

**T.C**  
**ARİFİYE KAYMAKAMLIĞI**  
**ARİFİYE ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vcd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cenahından, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na şım;  
O zaman yükselerek arşa döğür belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİT ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azize vatanın, bütün kaleleri zaapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çarift ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*



Bütün kurumlarda olduğu gibi eğitim kurumlarını da etkileyen stratejik planlama süreci, yeni yaklaşımlar ve uygulamaların yaşama geçirilmesini gerektirmektedir. Sorunların zamanında tespit edilerek bu sorunlara kalıcı çözümler üretilmesi, gerekli tedbirlerin alınması tüm işlerin belirlenen bir plan çerçevesinde ele alınması ve değerlendirilmesiyle mümkündür.

Okulumuz, tarihi süreç içinde oluşan kültürel mirasın dini ve ahlaki boyutunu ana kaynaklardan anlayıp yorumlayarak günümüz insanına ulaştırabilen, hayatın dini boyutunu anlamlandırmada ve farklılıklarla barış içinde yaşamada insanlara rehberlik edebilecek anlayış, bilgi, tutum ve becerileri özümseyen, öz kimlik ve değerlerimiz ile küresel kültür içinde uyumlu ve aktif olarak yer alabilecek bilgiye, bilince ve özgüvene sahip bireyler yetiştirmeyi , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi hedeflemektedir.

Arifiye Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak; girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek lider gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, ülkemizi daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Yapılan çalışmaların ve planlamaların amacına ulaşması için ekip ruhu ile çalışma gerekliliğini göz ardı etmeden bu stratejik planın okulumuz eğitimine büyük katkı sağlayacağı inancındayım.

Planın hazırlanmasında emeği geçen ekibimize teşekkür ederim.

Recep YETİM  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

<i>SUNUŞ</i> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	8
BİNA ALANLARI.....	9
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
ANKET SONUÇLARI.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>17</b>
MİSYONUMUZ .....	17
VİZYONUMUZ.....	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	18
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>19</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	26
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>27</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>27</b>
<b>EKLER:</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Recep YETİM	Okul Müd.	Seyfullah KARADAŞ	Müd Yard.
Seyfullah KARADAŞ	Müd Yard.	Yasemin YILMAZ ÇITIR	Öğretmen/Üye
Selçuk ŞAHİN	Öğretmen /Üye	Hüseyin DURU	Öğretmen/Üye
Şamil ARSLAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Emine SAKLI	Öğretmen/Üye
Ali DIŞLI	Okul Aile Birliği Üyesi	Ekrem ÖZCAN	Veli/Üye

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 17 Eylül 2012 tarihinde “Arifiye İmam Hatip Lisesi” adı ile 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete başlamıştır.

Okulumuz; 17 Ağustos 1999 tarihinde Marmara Bölgesi’nde gerçekleşen büyük deprem felaketinden sonra 4300 m<sup>2</sup> toplam alan üzerinde, 800 m<sup>2</sup> prefabrik yapı olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış olup, okul bahçesine 2014-2015 Öğretim yılında ise 8 derslikli ek binamız hizmete girmiştir.

1 Müdür, 1 Müdür yardımcısı, 19 kadrolu ve 5 ücretli öğretmen kadrosuyla, öğrencilerimizin Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlara uygun nitelikte gelişmesine, günün teknolojisini kullanarak değişimin ve gelişimin farkında olmalarına imkan vermek, donanımlı olarak yükseköğretime yerleşmelerine zemin hazırlamak; “iyi insan, iyi vatandaş” olarak yetiştirilmelerine katkıda bulunmak amacıyla eğitime-öğretime halen devam etmektedir

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya		İlçesi: Arifiye			
Adres:	Neviye Mh. Atatürk Cd. No:246	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/ok7tG6bqVe62">https://goo.gl/maps/ok7tG6bqVe62</a>		
Telefon Numarası:	0264-2290096	Faks Numarası:	0264-2290096		
e- Posta Adresi:	<b>748540@meb.k12.tr</b>	Web sayfası adresi:	<b>http://arifiyeimamhatiplisesi@meb.k12.tr</b>		
Kurum Kodu:	<b>748540</b>	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı *	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	147	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	64		Erkek	10
	Toplam	211		Toplam	21
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	10	11	21
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>26</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		0
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		1
Derslik Alanları (m2)	500	Kütüphane		1
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		0
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		0
İdari Odaların Alanı (m2)	63	İş Atölyesi		0
Öğretmenler Odası (m2)	41	Beceri Atölyesi		0
Okul Oturum Alanı (m2)	1400	Pansiyon		0
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4300			
Okul Kapalı Alan (m2)	1400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	35			
Tuvalet Sayısı	8			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	28		28	11/D		18	18
9/B		13	13	11/E		15	15
10/A	27		27	12/A	15		15
10/B		8	8	12/B	18		18
11/A	20		20	12/C		10	10
11/B	19		19				
11/C	20		20				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	12	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

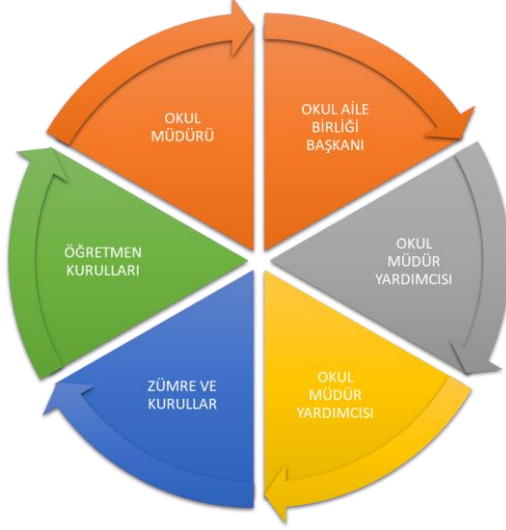
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	9.413,93	9.135,84
2017	13.704,40	12.719,10
2018	12.896,40	12.890,50

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

250 Öğrencimize soru sorularak elde edilmiştir;

- Öğrencilerimizin öğretmenleriyle, okul yönetimiyle rahatlıkla görüşebildiği, ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla konuşabildiği görülmüştür.
- Öğrencilerimizin okul rehberlik servisinden yeterince yararlandığı görülmüştür.
- Öğrencilerimizin okulda kendilerini güvende hissettiği,
- Okul binasının prefabrik olduğundan bina ve fiziki alanların yetersiz olduğu,
- Teneffüslerin yeterli olmadığı,
- Okluda daha fazla kültürel ve sanatsal faaliyetlerin düzenlenmesi gerektiği,
- Okulumuz öğretmenlerinin yeniliğe açık olduğu ve ders dışı etkinliklere yeterince yer verildiği,
- Okul içinin ve dışının yeterince temiz olduğu,
- Öğretmenlerin öğrencilerimizi yeteneklerine göre şevklendirdiği görülmüştür.

## **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

26 Öğretmenimize soru sorularak elde edilmiştir;

- İdareci, öğretmen ve diğer personel arasında gayet uyumlu bir birliktelik olduğu,
- Okul binasının prefabrik olduğundan bina ve fiziki alanların yetersiz olduğu,
- Öğretmenler arasında dayanışmanın olduğu,
- Okulda öğretmenler arasında dayanışmanın olduğu,
- Okulda aile ortamının olduğu,
- Okulda pozitif çalışma ortamının olduğu,
- Yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri teşvik ettiği,
- Alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığı, okul yönetiminin adil olduğu, tarafsız olduğu ve ayırım yapmadığı görülmüştür.

## **Veli Anketi Sonuçları:**

250 Velimize soru sorularak elde edilmiştir;

- Velilerimizin ihtiyaç duyduğunda okul idaresiyle ve öğretmenleriyle rahatlıkla diyalog kurabildiği, görüşebildiği,
- Okul kütüphanesinin daha da zenginleştirilmesi gerektiği,
- Okul yönetiminin velilerle diyalog halinde onlarla ilgilendiği,
- Değerler eğitimine yeteri kadar ağırlık verildiği,
- Okul binasının prefabrik olduğundan bina ve fiziki alanların yetersiz olduğu,
- Okulun teknolojik altyapı eksikliğinin olduğu,
- Öğrencilerimizin okulunu ve öğretmenlerini sevdiğini,
- Velileri ilgilendiren kararlarda velilerin görüşlerinin alındığı görülmüştür.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci merkezli bir eğiti modelinin olması
Çalışanlar	Çalışanların motivasyonunun yüksek olması
Veliler	Okul aile işbirliğinin sağlanabilmesi için veli ev ziyaretlerinin yapılması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun yeni bina inşaatına başlanması ve 2019-2020 eğitim öğretim yılına yetişecek olması
Donanım	Okulumuzda bilgisayar ve projeksiyonların yeterli sayıda olması
Bütçe	Okul kantin kirasının okul bütçesine önemli katkı sağlaması
Yönetim Süreçleri	Okul Yönetimi ve öğretmenler arasındaki diyalogun gayet olumlu olmasıyla alınan kararların ortaklaşa alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişimin hızlı ve doğru olması
Diğer	* Tecrübeli idareci ve öğretmenlerle birlikte dinamik ve genç kadronun çalışıyor olması, * Sınıftaki öğrenci sayılarının uygun olması * Şeffaf bir yönetim anlayışının olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilere aile desteğinin yetersizliği
Çalışanlar	Yardımcı hizmetler personelinin yetersizliği
Veliler	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okulun prefabrik olmasından dolayı yeterli sosyal ve sportif alanların bulunmaması
Donanım	Akıllı tahta olmaması
Bütçe	Velilerin okul bütçesine yeterli katkıda bulunmaması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	11 ve 12. Sınıf velilerinin okul öğretmenleri ve idaresiyle işbirliği ve iletişiminin yetersiz olması
Diğer	* Öğrencilerin okuma alışkanlığının yetersizliği, * Okulla ilgili yapılmak istenen faaliyetlerde maddi finansal sıkıntısı, * Fiziki yapının yetersizliğinden dolayı Fatih Projesi imkanlarından yararlanmamamız olması.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	İmam Hatip Liselerine bakanlığın gerekli desteği ve imkanları sağlaması
Ekonomik	Okul aile birliğinin çalışma ve gayretleriyle yeterli desteğin sağlanması
Sosyolojik	Bölge halkının imam hatip liselerine teveccühü
Teknolojik	Öğretmenlerin gelişen teknolojiyi eğitimde kullanması
Mevzuat-Yasal	İlimizin ve bakanlığımızın hizmet içi eğitim yapmak isteyenlere yardımcı olması
Ekolojik	Çevrenin eğitim öğretim için müsait olması

### Tehditler

Politik	Okul binasının 5 yıldır yapımının gecikmesi
Ekonomik	Velilerin ekonomik düzeylerinin yetersizliğinden desteğin güçlü olmaması
Sosyolojik	Okul personelinin çoğunluğunun eğitim bölgesinin dışından gelmesi
Teknolojik	Sosyal medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Personel değişikliğinin sık olması
Ekolojik	Okulumuzun ilçe merkezinin çok dışında kalmasıyla kültürel ve sosyal alanlara uzaklığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Öğrenci devamsızlıkları
2	Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması.
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uygun eğitime erişimi
4	Taşınmalı eğitim
5	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
6	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
7	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akıllı tahtanın olmaması
2	Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması
3	Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması.
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
6	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
7	Açık öğretim sisteminin niteliği
8	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okulun gelirinin az olması
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Çalışanların ödüllendirilmesi
6	Okul-Aile Birlikleri
7	İş güvenliği ve sivil savunma
8	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
9	Stratejik planların uygulanabilirliği
10	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği



## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyanın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, teknolojiyi kullanarak bilgi üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek yüksek öğrenime hazırlamak

### **VİZYONUMUZ**

21.Yüzyıl eğitim değerleri çerçevesinde, sosyo-kültürel ve akademik başarıyı artırıcı, insan merkezli eğitim faaliyetlerini toplam kalite yönetimi ile planlanmış bir şekilde yürütülmesine rehberlik etmek.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Aileyi eğitimin bir parçası sayarız.
- 2- Eğitimde fırsat eşitliğine inanırız.
- 3- Teknolojiyi amaç değil araç sayarız.
- 4- Biz duygusu ile çalışırız.
- 5- Ekip çalışmasını esas alırız.
- 6- Tanıma-takdir etme, değer görme sistemimiz vardır.
- 7- Etkili iletişim kurarız.
- 8- İşbirliği yaparız, birbirimize güveniriz.
- 9- Çalışmalarımızda insana saygı esas hedeftir.
- 10- Eğitimde kalite öncelikli hedefimizdir.
- 11- Dinî bilginin gerek modern gerekse geleneksel her türlü ön kabul ve hurafelerden uzak, ana kaynaklar ışığında verilmesi gerektiğinin bilincindeyiz.
- 12- Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesi için çalışırız.
- 13- Din öğretiminde dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmalıyız.
- 14- Şekilcilik ve sloganları değil, ahlakî öğretilerin felsefesini önemsiyoruz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
**PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	%25	%25	%30	%35	%40	%40
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	%25	%25	%30	%35	%40	%40
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	%25	%25	%30	%35	%40	%40
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		%100	%100	%100	%100	%100	%100
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	%5	%5	%4	%3	%2	%1
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	%5	%6	%4	%3	%2	%1
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	%5	%6	%4	%3	%2	%1
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	%5	%7	%4	%3	%2	%1
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	%5	%6	%4	%3	%2	%1
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı	%3	%3	%3	%2	%2	%1

<b>PG.1.1.4.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1	
<b>PG.1.1.5.</b>	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	<b>PG.1.1.5.1.</b> Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	%5	%5	%10	%10	%15	%15
		<b>PG.1.1.5.2.</b> Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	%5	%5	%10	%10	%15	%15
		<b>PG.1.1.5.3.</b> Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%5	%5	%10	%10	%15	%15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül- 20 Eylül 2019
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Seyfullah KARADAŞ (Müd. Yard.)	01 Eylül- 20 Eylül 2019
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Seyfullah KARADAŞ (Müd. Yard.)	Her Ayın Son Haftası
<b>1.1.4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Aile Birliği Şamil ARSLAN	Mayıs 2019
<b>1.1.5</b>	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Mayıs 2019
<b>1.1.6</b>	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül 2019
<b>1.1.7</b>	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Mayıs 2019
<b>1.1.8</b>	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar	Mesleki Tanıtım ve Yönlendirme Ekibi	Nisan -Mayıs ayları

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	düzenlenecektir.		
1.1.9	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Mayıs Ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	PG.2.1.1.1. Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa	0	0	0		0	0
	PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	%74,6	%76	%77	%78	%79	%81
	PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	%64	%65	%67	%68	%69	%71
	PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	%68	%69	%70	%71	%74	%75
	PG.2.1.1.5. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	%78	%79	%80	%81	%82	%85

<b>PG.2.1.2</b>	DYK ile ilgili göstergeler	<b>PG.2.1.2.1.</b> Açılan destekleyici eğitim kursu(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	20	23	25	25	26	27
		<b>PG.2.1.2.2.</b> Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	%45	%50	%52	%53	%55	%60
<b>PG.2.1.3</b>	Ödül/ceza göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1.</b> Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	%46,8	%50	%52	%54	%56	%60
		<b>PG.2.1.3.2.</b> Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%2	%1	%0	%0	%0	%0
<b>PG.2.1.4</b>	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	<b>PG.2.1.4.1.</b> Matematik	1,5	2,5	3	5	7	10
		<b>PG.2.1.4.2.</b> Türkçe	13	15	18		19	25
		<b>PG.2.1.4.3.</b> Sosyal	5	7	8	10	12	15
		<b>PG.2.1.4.4.</b> Fen	0,5	2	3	4	5	7
<b>PG.2.1.5</b>	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	<b>PG.2.1.5.1.</b> Matematik	0,7	2	3	4	5	7
		<b>PG.2.1.5.2.</b> Türkçe	12,2	14	16	18	20	25
		<b>PG.2.1.5.3.</b> Fizik	0	2	3	4	5	7
		<b>PG.2.1.5.4.</b> Kimya	0	2	3	4	5	7
		<b>PG.2.1.5.5.</b> Biyoloji	0	2	3	4	5	7
		<b>PG.2.1.5.6.</b> Coğrafya	9,5	10	11	12	14	15
		<b>PG.2.1.5.7.</b> Tarih	9,5	10	11	12	14	15
		<b>PG.2.1.5.8.</b> Felsefe grubu	9,5	10	11	12	13	14
		<b>PG.2.1.5.9.</b> Din Kültürü	9,5	10	11	12	13	14

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eylül 2019
<b>2.1.2</b>	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eylül-Mayıs Ayları
<b>2.1.3</b>	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eylül,Şubat, Haziran Ayları
<b>2.1.4</b>	Öğretmenlerin meslekî gelişmelerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Seyfullah KARADAŞ	Eylül 2019
<b>2.1.5</b>	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Kasım-Mayıs Ayları
<b>2.1.6</b>	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten	Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Kasım-Mayıs Ayları

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.		
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Ekim,Aralık,Mart Mayıs Ayları
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Ekim,Aralık,Mart Mayıs Ayları
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Seyfullah KARADAŞ	Mayıs 2019
2.1.1 0	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Mart-Nisan-Mayıs Ayları

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2. 1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	0	0	1	1	1	2
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	0	0	0	0	1
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.2. 2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	%20	0	0	0	0	0
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	0	0	0	0	0	0
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	10	12	13	14	15	17
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen	%25	%25	%25	%30	%30	%30

		etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı						
		<b>PG.2.2.2.5.</b> Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	5	0	0	0	0	0
		<b>PG.2.2.2.6.</b> Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	%25	0	0	0	0	0
<b>PG.2.2.3</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	<b>PG.2.2.3.1.</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	5	6	6	7	8
		<b>PG.2.2.3.2.</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	%20	%20	%25	%30	%40	%50

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.2.4</b>	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	<b>PG.2.2.4.1.</b> Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	0	0	0	%10	%20	%30
		<b>PG.2.2.4.2.</b> Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
		<b>PG.2.2.4.3.</b> Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%25	%25	%25	%25	%25	%35
		<b>PG.2.2.4.4.</b> Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%50	%50	%50	%50	%50	%60
		<b>PG.2.2.4.5.</b> Spor lisansı olan öğrenci oranı	%5	%5	%6	%7	%8	%10
<b>PG.2.2.5</b>	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	<b>PG.2.2.5.1.</b> Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	5	5	5	7	8	10
		<b>PG.2.2.5.2.</b> Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	%30	%30	%40	%45	%50	%60
<b>PG.2.2.6</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Mesleki Tanıtım Kulübü	Kasım,Mart,Nisan Ayları
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Tüm Öğretmenleri	Mayıs 2019
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Tüm Öğretmenleri	Eylül-Mayıs
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Seyfullah KARADAŞ	Eylül 2019
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Kasım,Mart,Nisan Ayları
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Seyfullah KARADAŞ	Kasım,Mart,Nisan Ayları
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Kasım,Mart,Nisan Ayları
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Seyfullah KARADAŞ	Kasım,Mart,Nisan Ayları
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenleri	Eylül-Kasım-Ocak-Mart-Nisan
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenleri	Eylül-Kasım-Ocak-Mart-Nisan
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenleri	Eylül-Kasım-Ocak-Mart-Nisan
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Seyfullah KARADAŞ Edebiyat Kulübü	Eylül-Mayıs Ayları
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Seyfullah KARADAŞ Edebiyat Kulübü	Eylül-Mayıs Ayları

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılabacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	8	10	10	12	14	20
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	8	8	10	12	14	16
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%40	%40	%50	%60	%70	%80
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	%33	%33	%40	%45	%50	%60
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%50	%50	%60	%70	%80	%90
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	17	17	17	17	17	17
PG.3.1.10	Ödül alan personel oranı	2	2	5	5	5	10
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	0	10	20	20	30

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Ekim-Mayıs Ayları
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Ekim-Mayıs Ayları
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Ekim-Mayıs Ayları
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Ekim-Mayıs Ayları
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Ekim-Mayıs Ayları
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Kasım-Mayıs Ayları

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	1000 TL	2000 TL	3000 TL	4000 TL	10000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12500 TL	15000 TL	16000 TL	17000 TL	20000 TL	80500 TL
<b>TOPLAM</b>	12500 TL	16000 TL	18000 TL	20000 TL	24000 TL	81500 TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Arifiye Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında;

Arifiye Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi, Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması, Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı, Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle

göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; strateji geliştirme bölümü tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak bakanlığa gönderilecek ve kamuoyu ile paylaşılacaktır.